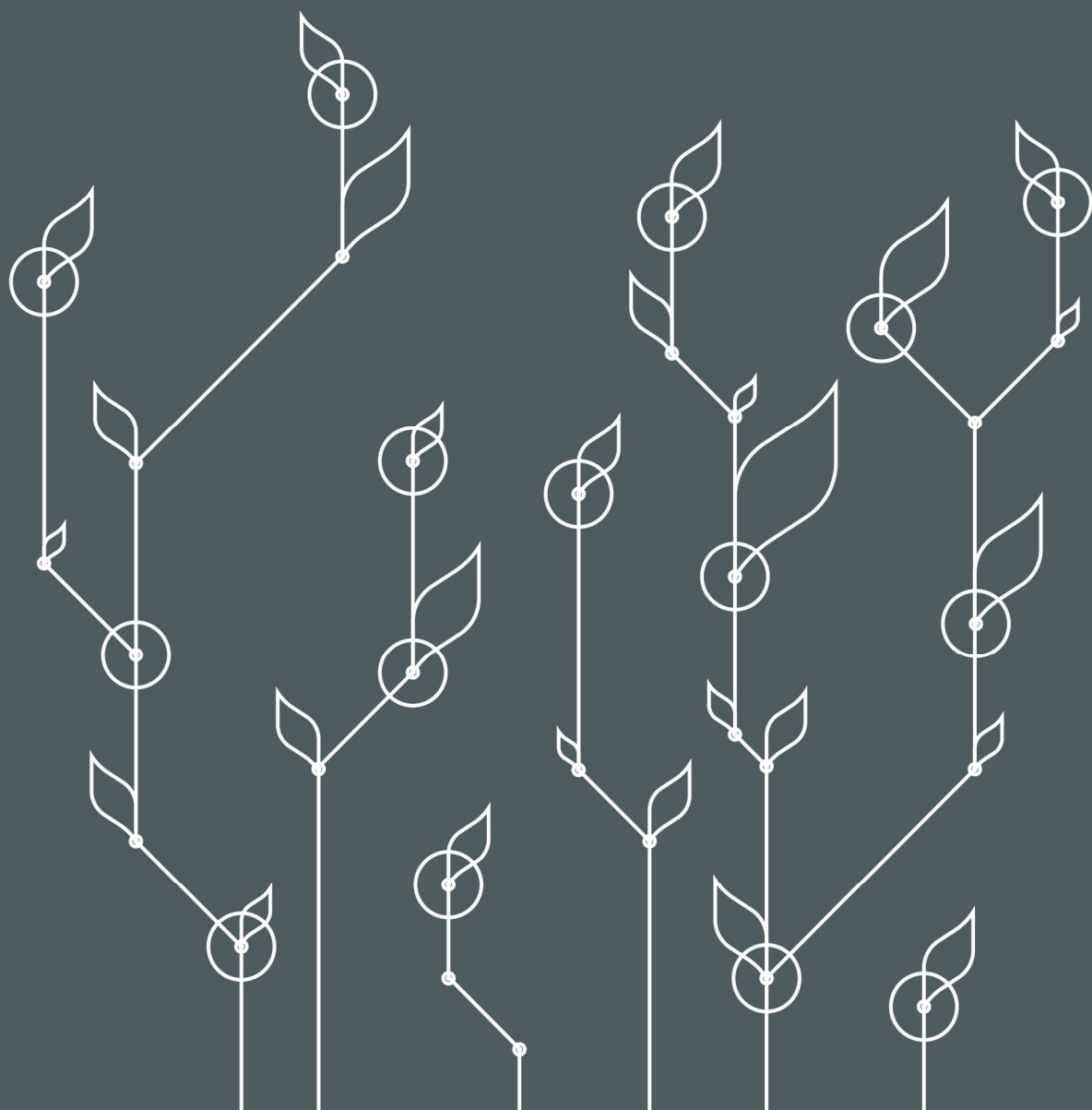


POLITICA PER IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DEL GRUPPO A4 HOLDING

*QUALITÀ, AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI
LAVORO, SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE*

2026



**POLITICA PER IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DEL GRUPPO A4 HOLDING:
QUALITÀ, AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, SICUREZZA
DELLE INFORMAZIONI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

IL GRUPPO A4 HOLDING

Da oltre 70 anni il Gruppo A4 Holding è attivo nella progettazione, realizzazione e gestione di grandi infrastrutture viarie e dei servizi ad esse correlati; è costituito dalla Capogruppo **A4 Holding S.p.A.** e dalle Società controllate:

- **Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova S.p.A.**, Concessionaria delle tratte autostradali A4 Brescia-Padova e A31 Valdastico;
- **A4 Trading S.r.l.**, operante nel settore dei servizi al Cliente e attività connesse;
- **A4 Mobility S.r.l.**, focalizzata nel campo delle tecnologie collegate alla mobilità ed alla gestione delle attività ad alto contenuto informativo e tecnologico;
- **Globalcar Service S.r.l.**, attiva sul mercato nell'erogazione di servizi di noleggio a lungo termine di autovetture, veicoli commerciali e automezzi su specifiche del Cliente e nella vendita di autovetture e veicoli commerciali usati.

La **Vision** del Gruppo è immaginare un futuro in cui la mobilità sia intelligente, sostenibile e integrata, unendo reti fisiche e digitali per migliorare la qualità della vita delle persone e guidando la trasformazione della mobilità in un ecosistema connesso e resiliente, capace di adattarsi alle sfide globali e di promuovere uno sviluppo inclusivo e responsabile.

La **Mission** del Gruppo è gestire e sviluppare infrastrutture di mobilità moderne con un approccio sostenibile, ponendo al centro la sicurezza, l'efficienza e l'innovazione con l'obiettivo di garantire esperienze di viaggio ottimali, anticipando le esigenze del futuro e contribuendo alla crescita armoniosa dei territori attraversati.

Il Gruppo nel fare impresa fa propri inoltre i seguenti **Valori**:

- Sicurezza e centralità delle persone.
- Innovazione continua.
- Sostenibilità ambientale ed economica.
- Integrità e trasparenza nelle azioni.
- Territorio e responsabilità sociale.

In aderenza con quanto sopra, il Gruppo attua la gestione delle proprie attività con una focalizzazione sul Cliente e sulla qualità dei servizi erogati in un'ottica di efficienza operativa, tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, protezione dell'ambiente inclusa la prevenzione dell'inquinamento, rispetto degli aspetti etici che regolamentano i rapporti di lavoro e della prevenzione dei reati che potrebbero apportare vantaggi al Gruppo o ad alcune delle Società che ne fanno parte.

Per questo motivo il Gruppo ha adottato Sistemi di Gestione certificati che consentono di verificare costantemente il rispetto delle normative cogenti e delle regole interne stabilite, e appositi "Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo, ex D.Lgs. 231/01", periodicamente aggiornati, che permettono di tenere sotto controllo gli aspetti inerenti la responsabilità amministrativa di ciascuna Società. Ha predisposto inoltre un "Codice Etico" di Gruppo, al quale tutto il personale è obbligato ad attenersi.

Ciò consente, ai sensi delle Norme che regolano il Sistema di Gestione Integrato, di identificare, valutare e conseguentemente soddisfare, ove fondate, le esigenze ed aspettative degli Stakeholder interni ed esterni, in relazione al Contesto nel quale il Gruppo opera.

La Direzione del Gruppo A4 Holding manifesta e testimonia il proprio impegno attraverso una costante attenzione alla gestione del Sistema adottato, esercitando, come da requisito normativo, una efficace e puntuale attività di Leadership, di concerto con le figure apicali di ciascuna Società controllata ed in linea con gli orientamenti del Gruppo ABERTIS, leader internazionale nella gestione di strade a pedaggio.

POLITICA

Il Gruppo A4 Holding, in ottemperanza ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018, UNI ISO 37001:2025 e ISO/IEC 27001:2022 nell'ambito delle Certificazioni in essere a ciascuna Società di appartenenza ed in relazione al Contesto in cui opera, incentra la propria Politica nell'erogazione di servizi integrati, qualitativamente elevati, mirati al raggiungimento della completa soddisfazione dei propri Stakeholder, operando nel pieno rispetto delle normative cogenti e dei requisiti inerenti la tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza dei lavoratori e della sicurezza delle informazioni in un quadro generale rivolto alla prevenzione della corruzione.

La Politica del Sistema di Gestione Integrato adottata dal Gruppo si fonda sul concetto del miglioramento continuo in piena applicazione del 'Ciclo di Deming' (PDCA), attuando i principi che comprendono gli obiettivi e gli impegni per la qualità, la salute e sicurezza, l'ambiente e la prevenzione della corruzione, nonché l'assicurazione che essa sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali.

Il Gruppo A4 Holding si prefigge pertanto di:

- definire e riesaminare periodicamente il **CONTESTO** generale ed i suoi fattori interni ed esterni nel quale la Capogruppo e le rispettive Società Controllate operano, facendosi carico della identificazione e valutazione delle esigenze ed aspettative degli **STAKEHOLDER**, individuando e soddisfacendo quelle che risultano essere "Compliance Obligation" ed in particolare quelle riguardanti la governance aziendale, nonché nello specifico della Concessionaria "**Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A.**" garantire la sicurezza del servizio e dell'infrastruttura con la presa in carico degli aspetti ambientali e territoriali di riferimento;
- promuovere a livello nazionale la presenza del Gruppo nei settori di business in cui la Capogruppo e le Società Controllate sono inserite ed in particolare lo sviluppo economico, ambientale e sociale del territorio;
- nello specifico della Capogruppo "**A4 Holding S.p.A.**", esercitare sulle proprie Società Controllate una costante guida, attraverso attività di coordinamento e condivisione costanti;
- assicurare la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie all'attuazione dei piani industriali predisposti dalla Capogruppo e dalle sue Società Controllate, incluso nello specifico quanto definito dal Piano Economico Finanziario della Concessionaria "**Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A.**";
- nello specifico della Concessionaria "**Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A.**":
 - rispondere alle esigenze del territorio e/o su mandato del Ministero promuovere la progettazione, realizzazione ed esercizio di infrastrutture per la mobilità,
 - assumere iniziative, anche nell'ambito dei programmi nazionali, regionali e locali, finalizzate a mantenere ed a migliorare il sistema viabilistico e la correlata sicurezza;
- garantire la soddisfazione dei propri **CLIENTI** assumendo come valore primario l'impegno al miglioramento continuo in ogni sua forma e alle prestazioni di salute e sicurezza ed ambientali, anche attraverso la progettazione di soluzioni mirate, ed attuando un monitoraggio continuo di qualità, costi e relative informazioni di ritorno (p.es. reclami) sui servizi offerti in relazione all'andamento del mercato delle Società Controllate di riferimento;
- monitorare continuamente le performance dei propri **PROCESSI AZIENDALI**, inclusi gli aspetti correlati alla tutela dell'ambiente, alla salute e sicurezza dei lavoratori, alla sicurezza delle informazioni ed alla prevenzione della corruzione, per migliorarne l'efficacia e l'efficienza, utilizzando le tecnologie disponibili quali strumenti indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi;
- identificare e valutare sistematicamente i **RISCHI** e le **OPPORTUNITÀ** dei processi aziendali in relazione ai servizi erogati valutando le criticità ed andando a pianificare opportune azioni di prevenzione, gestione o mitigazione degli stessi, e, nello specifico per le Società Controllate certificate ISO 14001, la significatività di **ASPETTI ED IMPATTI AMBIENTALI** diretti ed indiretti generati da Fornitori;

- promuovere la motivazione, la responsabilizzazione professionale e il coinvolgimento attivo dei **DIPENDENTI**, favorendo nel tempo lo sviluppo delle loro competenze e consapevolezza, ed impegnandosi nell'adozione di strategie mirate a potenziare le capacità individuali, al fine anche di rafforzare la cultura aziendale nei diversi ambiti di riferimento e favorire la diffusione del Sistema di Gestione Integrato all'interno del Gruppo;
- gestire operativamente i **FORNITORI** del Gruppo, svolgendo un'azione costante di controllo e monitoraggio sul loro operato, sensibilizzandoli sull'importanza del loro contributo per il conseguimento degli obiettivi definiti dalla Società e richiedendo il rispetto della normativa cogente e delle regole aziendali previste contrattualmente inerenti alla tutela dell'ambiente, alla salute e sicurezza dei lavoratori e sicurezza delle informazioni ed alla prevenzione della corruzione;
- perseguire sempre la **CONFORMITÀ NORMATIVA** assicurando il rispetto delle conseguenti prescrizioni legali e degli altri requisiti applicabili al Gruppo per la tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, della sicurezza delle informazioni ed in materia di contrasto alla corruzione;
- svolgere le attività in base al principio dello sviluppo sostenibile con particolare riguardo alla **protezione e tutela dell'ambiente, alla governance aziendale ed al contesto sociale** in aderenza anche agli enunciati dell'Agenda 2030 dell'ONU, impegnandosi nello specifico a favorire la transizione ecologica e mitigare il proprio impatto, riducendo l'inquinamento nel rispetto delle prescrizioni ambientali applicabili conformemente ai propri obiettivi di crescita ed orientando i servizi erogati allo sviluppo di soluzioni ambientalmente virtuose;
- nello specifico della Concessionaria "Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A.":
 - progettare le nuove opere con criteri di ecosostenibilità e con il coinvolgimento delle Comunità locali,
 - realizzare e mantenere le opere minimizzando il consumo di risorse naturali e monitorandone sistematicamente lo stato e l'ambiente circostante, prevenendo per quanto possibile il verificarsi di situazioni di emergenza, e prevedendo efficaci e tempestive modalità di gestione delle stesse, qualora dovessero verificarsi;
- monitorare periodicamente i consumi di materie prime, di risorse, di energia e le prestazioni ambientali (ad esempio: rifiuti, rumore, emissioni, scarichi idrici, sostanze pericolose), incluse per quanto necessario quelle dei Fornitori, nell'ottica della loro ottimizzazione;
- tenere in considerazione per quanto applicabile la Prospettiva del Ciclo di Vita ("Life Cycle Perspective") nella gestione ambientale delle attività svolte;
- porre la **salute e sicurezza dei lavoratori** al centro della Mission e della politica aziendale:
 - promuovendo il costante miglioramento del loro benessere in ambienti di lavoro idonei ed ergonomici,
 - assicurando condizioni sicure e salubri per lo svolgimento delle attività,
 - applicando misure efficaci per prevenire lesioni, ridurre gli infortuni e limitare l'insorgenza di malattie professionali;
- assicurare un continuo impegno nell'eliminazione dei pericoli e nella valutazione e riduzione dei rischi collegati ai propri processi (con particolare riferimento all'investimento stradale) ed all'attuazione di adeguate misure di prevenzione e protezione; in particolare:
 - prevenire i rischi alla fonte, adottando le migliori tecniche disponibili ed economicamente sostenibili,
 - progettare e realizzare interventi informativi, formativi e di addestramento rispetto alla mansione svolta e riguardanti le responsabilità e compiti ed i rischi per la salute e la sicurezza, sin dalla fase di assunzione e per tutta la durata del rapporto di lavoro,
 - tutelare la salute dei lavoratori in ogni fase operativa attraverso il continuo monitoraggio sanitario e la sua periodica valutazione,
 - fornire Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.), dotazioni e attrezzature di lavoro, nonché sostanze e prodotti chimici conformi alla normativa vigente, assicurandone nel tempo il corretto funzionamento, la verifica e la manutenzione;

- stimolare il coinvolgimento interno tra il personale operativo, ed esterno, con gli Stakeholder anche al fine del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, promuovendo la consultazione e partecipazione, in particolare con i lavoratori anche attraverso incontri periodici con dirigenti, preposti, lavoratori, SPP, Medico Competente e RLS affinché essi ricoprano un ruolo attivo nella prevenzione degli infortuni e nel miglioramento delle condizioni di sicurezza, favorendo corretti stili di vita del personale e migliorando i contesti e le condizioni di vita rilevanti ai fini della salute;
- promuovere l'adozione di politiche di responsabilità sociale perseguendo comportamenti etici e moralmente integri e sostenendo iniziative rivolte a migliorare l'ambiente e la salute e la sicurezza;
- rifiutare l'impiego di lavoro infantile e minorile in genere, di lavoro forzato o coatto;
- rispettare la libertà e la dignità dell'uomo, il diritto ad un salario conforme al CCNL ed uguale tra uomo e donna, ad un orario di lavoro ordinario e straordinario rispettoso della normativa cogente e senza discriminazione, alla libertà sindacale e alla contrattazione collettiva;
- assicurare la rappresentatività dei dipendenti, individuata liberamente, e la possibilità di portare all'attenzione della Società di appartenenza le aspettative, le segnalazioni ed i reclami degli stessi;
- implementare, evolvere e migliorare continuamente i processi per garantire la **sicurezza dei dati e del patrimonio di informazioni** di cui è direttamente o indirettamente responsabile tramite terzi al fine di garantire integrità, disponibilità e riservatezza dei dati;
- adottare ed applicare un sistema di Policy in materia di **Cybersecurity** e **Privacy**, volto a garantire la protezione dei dati e il corretto utilizzo delle risorse informatiche aziendali da parte del personale;
- **vietare ogni forma di corruzione** (attiva/passiva - diretta/indiretta) adottando il principio di "Zero Tolerance";
- incoraggiare tutto il personale e, ove pertinente, altri soggetti esterni al Gruppo, a segnalare in buona fede sospetti o violazioni senza timore di ritorsioni, anche tramite l'apposito canale istituzionale di Whistleblowing (<https://a4holding.integrityline.com/>); le segnalazioni vengono gestite in modo confidenziale dal Comitato Etico Whistleblowing, quale Organo interno destinatario dotato di autonomia e indipendenza, e possono essere effettuate anche in forma anonima.
- promuovere trasparenza e legalità, integrando nei propri processi idonei controlli e opportune azioni atti a prevenire la corruzione;
- sviluppare, mantenere e sostenere una **solida cultura anti-corruzione** a tutti i livelli organizzativi, fondata su integrità e responsabilità, attraverso anche un comportamento esemplare della leadership;
- ricorrere alle opportune azioni nei confronti dei soggetti interni ed esterni al Gruppo che abbiano tenuto un comportamento illegittimo in contrasto con i principi della presente Politica e/o in particolare del Sistema di Gestione Anticorruzione; tali azioni possono includere, nel rispetto della normativa cogente applicabile, misure disciplinari fino alla cessazione del rapporto di lavoro e/o contrattuali nei confronti di terzi, nonché eventuali segnalazioni alle autorità competenti ove dovuto;
- identificare, dichiarare e gestire tempestivamente ogni situazione di conflitto di interesse, reale o potenziale, che potrebbe compromettere l'imparzialità delle decisioni aziendali o favorire pratiche corruttive;

- istituire un'apposita **FUNZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE** dotata di competenze, status, autorità ed indipendenza nonché di risorse adeguate, con accesso diretto e tempestivo all'Organo di Governo e all'Alta Direzione, per:
 - assicurare che il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione sia conforme alla norma di riferimento,
 - relazionare sulla prestazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione all'Organo di Governo, all'Alta direzione e ad altre Funzioni del Gruppo A4, nel modo opportuno,
 - supervisionare la progettazione e l'attuazione da parte del Gruppo A4 del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione,
 - fornire consulenza e guida al personale e alle parti interessate circa il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e le questioni legate alla corruzione;
- integrare il Sistema Gestione Integrato Qualità/Ambiente/Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro/Sicurezza delle Informazioni/Anticorruzione nel business aziendale, inteso come insieme delle attività fondamentali per raggiungere gli scopi del Gruppo, indipendentemente dal luogo ove queste materialmente si svolgono e dai soggetti da cui sono attuate.

La Direzione della Capogruppo A4 Holding, consapevole dell'importanza ricoperta da tutte le proprie strutture aziendali per il conseguimento dei principi della propria Politica, ritiene fondamentale essere motore del processo di motivazione e coinvolgimento del personale operativo interno, a tutti i livelli, nonché dei collaboratori esterni. Gli stessi Responsabili aziendali e le figure apicali di ogni Società Controllata vengono pertanto sostenuti dal costante contributo e dalla attiva partecipazione della Direzione ed hanno il compito di applicare e far applicare le prescrizioni del Sistema ai propri collaboratori.

Con l'obiettivo di crescita e di sviluppo continuo del Gruppo verso il miglioramento dei propri processi, dei servizi offerti ai Clienti e delle proprie prestazioni in ambito ambientale, di salute e sicurezza sul lavoro e sicurezza delle informazioni, la Direzione sollecita inoltre tutti i dipendenti ad operare con spirito di collaborazione e proattività, in accordo ai principi del Sistema Gestione Integrato Qualità/Ambiente/Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro/Sicurezza delle Informazioni/Anticorruzione.

Annualmente la Direzione nell'ambito del Riesame svolto approva, in base ai propri **OBIETTIVI** strategici, tattici e/o operativi definiti con criterio "SMART", un **PIANO DI MIGLIORAMENTO AZIENDALE**, che traduce gli impegni del Sistema di Gestione Integrato in KPI misurabili analiticamente, correlati ai diversi processi ed attività aziendali per le singole strutture interne ed il cui raggiungimento viene monitorato periodicamente e comunicato a tutto il personale secondo quanto riportato nelle rispettive procedure di riferimento.

È volontà del Gruppo A4 Holding che la Politica, i "Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo, ex D.Lgs. 231/01" in essere a ciascuna Società Controllata ed il "Codice Etico" di Gruppo, diffusi agli Stakeholder anche tramite i siti internet istituzionali aziendali, siano adottati da tutti gli organi societari e dai Dipendenti, ad ogni livello, nonché dai Fornitori coinvolti.

L'Amministratore Delegato

(Bruno Chiari)

ALLEGATO "A4 HOLDING S.P.A."

LA SOCIETÀ

A4 Holding S.p.A. con sede legale a Verona (VR) in via F. Gioia n. 71, costituita a dicembre 2011, opera prevalentemente negli ambiti della mobilità autostradale e dei servizi ad essa connessi attraverso rapporti di controllo; garantisce e fornisce servizi centralizzati relativi ad attività di supporto legale, organizzativo, amministrativo e di approvvigionamento alle proprie Società controllate.

Nel 2016 Abertis ha acquisito il controllo di A4 Holding, entrando così alla guida del Gruppo e integrandolo nel proprio perimetro internazionale dedicato alla gestione di infrastrutture e servizi per la mobilità.

A4 Holding, con riferimento a quanto enunciato nella Politica ed applicabile alla Società, assume la responsabilità e la volontà di promuovere e mantenere un Sistema di Gestione Integrato comprensivo di un:

- Sistema di Gestione Qualità, in conformità alla norma "UNI EN ISO 9001".
- Sistema di Gestione della salute e Sicurezza nei luoghi di Lavoro, in conformità alla norma "UNI ISO 45001".
- Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in conformità alla norma "UNI ISO 37001",

con il seguente oggetto di certificazione:

"EROGAZIONE DEI SERVIZI DI COMPLIANCE, GESTIONE COMUNICAZIONE E RELAZIONI ISTITUZIONALI, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE, APPROVVIGIONAMENTI E GARE, GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE, ASPETTI LEGALI, AFFARI SOCIETARI E ASSICURAZIONI"

L'Amministratore Delegato

(Bruno Chiari)